



## **SURAT KETERANGAN**

Nomor : .....

Kami yang bertandatangan dibawah ini menerangkan bahwa mahasiswa berikut :

Nama : .....  
NIM : .....  
Fakultas / Jurusan : Syariah / .....  
Alamat di Malang : .....  
Nomor Telp. / HP : .....  
Pembimbing Skripsi : .....  
Judul Skripsi : .....  
: .....  
: .....

Telah menyelesaikan persyaratan administrasi berupa :

No	PERSYARATAN	JABATAN	TANDATANGAN & STEMPLE
1	Skripsi ditandatangani oleh ketua jurusan (Sebelum ditandatangani, mahasiswa wajib menyerahkan CD/Disc yang berisi file skripsi format PDF dikumpulkan kepada Staf Akademik Jurusan)	Ketua Jurusan	-----
2	Menyerahkan skripsi yang sudah dijilid dan tidak memiliki segala bentuk pinjaman koleksi di perpustakaan fakultas	Ketua Perpustakaan Fakultas	-----
3	Tidak memiliki segala bentuk tanggungan keuangan	Kabag. Keuangan	-----
4	Salinan abstrak skripsi berbahasa Arab dan bahasa Inggris diberikan kepada unit PPBI (Pusat Pengembangan Bahasa Inggris)	Ketua PPBI	-----
5	Tidak memiliki segala bentuk pinjaman koleksi di perpustakaan UIN Maliki Malang	Kepala Perpustakaan Universitas	-----

yang bersangkutan berhak untuk mengikuti wisuda dan mengambil ijazah dengan melampirkan KTM asli.